



جمهوری اسلامی ایران
وزارت آموزش و پرورش

معاونت آموزش متوسطه

شماره: ۲۰۰/۷۰۸۲۲

تاریخ: ۱۳۹۲/۰۲/۱۲

پیوست:

بِسْمِ تَعَالَى

امام صادق (علیه السلام) می فرمایند:

ان الملائکه لتضع اجنحتها لطالب العلم رضی به

فرشتگان با خشنودی بالهایشان را برای جوینده علم می گسترانند. ثواب الاعمال - ص ۱۳۱

**کمیته بررسی
بخشنامه ها و دستورالعملهای اداری**

واحد مجری:

استان: مدیر کل / معاون آموزش متوسطه / توسعه

مدیریت و پشتیبانی

شهرستان / منطقه: رئیس اداره آموزش و پرورش

واحدهای آموزشی: مدیران واحدهای آموزشی

هماهنگ کننده در استان کمیته مستندسازی

کد: ۱۳ / ۴۰۰ / ۹۲ / ۱۴ / ۳

اداره کل آموزش و پرورش استان.....

سلام علیکم

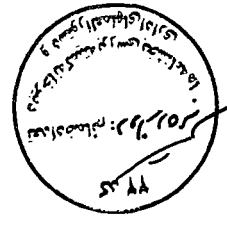
آغاز مهرماه، شروع مجدد بهار تعلیم و تربیت، نشاط، شادابی، امید به آینده روشن را در ذهن متبادر می سازد و این تکاپو جلوه زیبایی را به جامعه می بخشد لذا توجه عمیق تمامی مسئولین و همکاران فرهنگی را به امر مهم تعلیم و تربیت آینده سازان ایران اسلامی می طلبد، چرا که سرمایه گذاری برای آموزش یک سرمایه گذاری افزوده است و هزینه ای که صرف آموزش یک دانش آموز می شود سودی چندبرابر را خواهد داشت. با عنایت به نامگذاری امسال به نام سال حماسه سیاسی و حماسه اقتصادی لازم است روحیه تفکر سیاسی و اقتصادی در کلیه امور جاری و حتی در زندگی شخصی به عنوان یک فرهنگ مورد توجه قرار گیرد. ضمن قدردانی و ارج نهادن بر زحمات و تلاش همکاران فرهنگی و تمام دست اندرکاران و مسئولان که با همت و خلاقیت و تلاش در اجرای پروژه مهر درخشیدند یا گام های بلند برداشتند، انتظار می رود در سال تحصیلی ۹۳-۱۳۹۲ با سرلوحه قراردادن منویات مقام معظم رهبری (مد ظله العالی) و اجرای طرح های بنیادین وزارت متبوع و بهره گیری از ظرفیت های مادی و معنوی آموزش و پرورش و سایر نهادها و ادارات درخصوص بازگشایی هرچه باشکوه تر مدارس اقدامات لازم صورت پذیرد. بدین وسیله به پیوست دستورالعمل بازگشایی مدارس در مهرماه سال ۹۲ جهت اقدام و اجرای بهینه امور به کلیه استان ها ابلاغ می گردد.

ابراهیم شاکر خیر
معاون آموزش متوسطه

خیابان طالقانی، نبش ایرانشهر جنوبی، ساختمان شهید دکتر بهشتی، (شماره ۳) وزارت آموزش و پرورش، کدپستی: ۱۵۸۱۷۳۵۹۱۲، تلفن: ۷-۸۸۲۰۵۵۵۶

وب سایت: [Http://www.se.medu.ir](http://www.se.medu.ir)

پست الکترونیک: [e-mail:se@medu.ir](mailto:se@medu.ir)



۹۲-۹۳ سال تحصیلی

دستور العمل پژوهشی

هدف از اجرای پروژه مهر در استان ها و مناطق تابعه ایجاد تحولی نوین در نگرش است به طوری که دانش آموز برای ورود به مدرسه لحظه شماری نماید. لذا بر مدیران مدارس است که به منظور شاداب سازی مدارس اقدامات موثری، در زمینه های ذیل صورت دهند تا نقش و خاطره این روز بیادماندنی در اذهان آنان به عنوان یک خاطره خوش باقی بماند.

بخش اول: فعالیت های ادارات کل استان ها

الف) تشکیل ستاد پروژه مهر ۹۲

این ستاد به منظور برنامه ریزی و هماهنگی کلیه فعالیت ها و تمهید مقدمات بازگشایی مدارس بر اساس ۵ محور سازماندهی، تعمیر و تجهیز، توجیه و تبلیغ، تأیید صلاحیت، نظارت و ارزیابی تشکیل می گردد.

اعضاء ستاد پروژه مهر

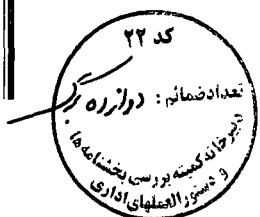
- مدیر کل: رئیس ستاد
- معاون توسعه مدیریت و پشتیبانی: نایب رئیس ستاد و مسئول کمیته تعمیر و تجهیز
- معاون آموزش متوسطه: دبیر ستاد
- معاون پژوهش و برنامه ریزی: مسئول کمیته سازماندهی
- رئیس اداره ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات: مسئول کمیته نظارت و ارزیابی
- رئیس اداره روابط عمومی: مسئول کمیته توجیه و تبلیغ
- رئیس اداره حراست: مسئول کمیته تأیید صلاحیت
- مدیر کل نوسازی: عضو ستاد
- معاون آموزش ابتدایی: عضو ستاد
- معاون پرورشی و فرهنگی: عضو ستاد
- معاون تربیت بدنی و سلامت: عضو ستاد

وظایف ستاد پروژه مهر

- برنامه ریزی و تعیین سیاست گذاری های استان در راستای پروژه مهر
- تنظیم دستور جلسات کمیته ها
- پی گیری مصوبات جلسات کمیته ها
- نظارت بر اجرای بهینه فعالیت های پروژه مهر در ادارات تابعه و مدارس تحت پوشش
- تأیید گزارش نهایی از فعالیت های پروژه مهر ۹۲ توسط دبیرستاد جهت ارسال به وزارت متبوع

نحوه و زمان تشکیل جلسات ستاد پروژه

- شروع به کار ستاد از پانزدهم تیر ماه لغایت پانزدهم مهرماه



- برگزاری جلسات و تنظیم صورت جلسات جهت پی گیری مصوبات توسط دبیر ستاد (جمعاً ۳ جلسه)
(ب) تشکیل کمیته ها

۱- کمیته سازماندهی

این کمیته به منظور حسن اجرای فعالیت های مربوط به سازماندهی تشکیل می گردد که وظایف آن به شرح ذیل می باشد:

*** شرح وظایف**

- انجام نقل و انتقالات طبق دستورالعمل
- ساماندهی و توزیع نیروی انسانی حداکثر تا ۱۵ مرداد ماه به همراه صدور ابلاغ توسط مناطق ذی ربط
- برنامه ریزی و اجرا دوره های آموزش ضمن خدمت (جدیدالاستخدام و مدیران جدیدالانتصاب) به ویژه دبیران پایه هفتم دوره اول متوسطه
- تغذیه اطلاعات سیستم بکفا براساس آخرین تغییرات
- تعیین تراکم دانش آموزی و ابلاغ آن به مناطق بر اساس تراکم اعلام شده از سوی معاونت توسعه مدیریت وزارت متبوع
- تثبیت چینش مدارس در نوبت صبح
- برنامه ریزی جهت متناسب سازی زمان آموزش از شنبه تا چهارشنبه
- تشکیل جلسات ماهانه و ارائه گزارش به دبیرستاد پروژه مهر
- اجرای دقیق تفاهم نامه منعقد شده بین ادارات کل با وزارت متبوع و پیگیری سیاست های ابلاغی

*** اعضاء کمیته سازماندهی**

- معاون پژوهش و برنامه ریزی: مسئول کمیته
- مسئول طرح و برنامه: دبیر
- نمایندگان تام الاختیار معاونین (پرورشی و فرهنگی، تربیت بدنی و سلامت، متوسطه و ابتدایی)
- نمایندگان تام الاختیار ادارات ارزیابی عملکرد و حراست

۲- کمیته تعمیر و تجهیز

این کمیته در جهت آماده سازی مدارس برای سال تحصیلی جدید تشکیل و وظایف آن به شرح ذیل می باشد.



* شرح وظایف

- آماده سازی فضای فیزیکی و کالبدی مدارس و تامین فضای لازم جهت استقرار کلاس - کارگاه ها - آزمایشگاه - نماز خانه و...
- پی گیری امور مربوط به اتمام تعمیرات اساسی و پروژه های نیمه تمام (نوسازی و خیرساز)
- تعمیر و به سازی وسایل مستعمل حتی المقدور با مشارکت مدارس فنی و حرفه ای و کاردانش
- توزیع به موقع کتب درسی
- تهیه وسایل آموزشی و کمک آموزشی
- تمهید مقدمات جهت انجام تعمیرات جزئی در مدارس
- تخصیص اعتبار لازم به مدارس در خصوص هزینه های بازگشایی
- استفاده از مشارکت نهادها، ارگان ها و مردم جهت تجهیز و آماده سازی مدارس
- برنامه ریزی جهت جمع آوری وسایل اسقاطی مدارس
- تشکیل جلسات ماهانه و ارسال صورت جلسات برای دبیرستاد

اعضاء کمیته تعمیر و تجهیز

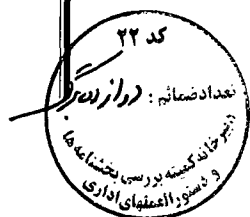
- معاون توسعه مدیریت و پشتیبانی: مسئول کمیته
- رئیس اداره تدارکات: دبیر
- معاون مدیر کل نوسازی: عضو
- رئیس اداره بودجه: عضو
- رئیس گروه تکنولوژی آموزشی و گروه های آموزشی (معاونت ابتدایی و متوسطه)
- نماینده توزیع کتب درسی

۳- کمیته توجیه و تبلیغ

کلیه فعالیت هایی که آمادگی های لازم را برای بازگشایی مطلوب مدارس ایجاد می نمایند به عهده این کمیته می باشد.

* شرح وظایف

- پوشش خبری مناسب با هدف آشنا کردن دانش آموزان و اولیا از نحوه ثبت نام - تحولات نظام جدید - استقرار پایه هفتم از طرق ممکن مانند صدا و سیما ، تولید بنر ، چاپ پوستر و
- تهیه بنر، پلاکارد، ترک و ارسال آن به مناطق (جهت نصب در مدارس و میادین شهر)
- هماهنگی با مسئولین آموزش و پرورش جهت حضور در نماز جمعه های محلی به عنوان سخنران قبل از نماز



- دعوت از خانواده شهدا، جانبازان، آزادگان، مسئولین شهری، محلی جهت حضور در مراسم بازگشایی
- گرامی داشت هفته دفاع مقدس
- برپایی نمایشگاه (کتاب، عکس، پوستر، دستاوردهای دانش آموزان و معلمان و ...)
- هماهنگی جهت ارسال پیام وزیر، مدیر کل استان و روسای مناطق تابع از طریق سایت به مدارس
- تشکیل جلسات هفتگی و پی گیری نحوه اطلاع رسانی به معلمان - اولیا دانش آموزان در خصوص ساماندهی نیروی انسانی، وضعیت ثبت نام، توجیه آیین نامه های جدید ارسالی

* اعضای کمیته توجیه و تبلیغ

- رئیس اداره روابط عمومی : مسئول کمیته
- کارشناس روابط عمومی: دبیر کمیته
- مسئول فعالیت های گروهی : عضو
- کارشناس مسئول فرهنگی، هنری معاونت پرورشی و فرهنگی : عضو
- کارشناس مسئول معاونت تربیت بدنی و سلامت : عضو

۴- کمیته تأیید صلاحیت

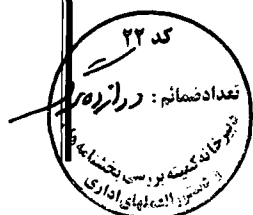
- این کمیته مسئولیت تأیید صلاحیت افراد را به شرح ذیل بر عهده دارد.
- تأیید صلاحیت نیروی جدیدالاستخدام
 - تأیید صلاحیت نیروی جدید الانتصاب
 - تأیید صلاحیت و ساماندهی سرایداران
 - تأیید صلاحیت گیرندگان تقدیرنامه (پروژه مهر)
 - تشکیل جلسات ماهانه و ارسال صورت جلسات به دبیر ستاد پروژه مهر

اعضای کمیته

- رئیس اداره حراست : مسئول کمیته
- کارشناس مسئول پرسنلی اداره حراست: دبیر کمیته
- کارشناس مسئول فیزیکی : عضو

۵- کمیته نظارت و ارزیابی

این کمیته بر روند کلی اجرای پروژه مهر نظارت مستقیم دارد که وظایف آن به شرح ذیل می باشد.



* شرح وظایف

- نظارت بر رعایت آیین نامه انتصاب
- نظارت بر صدور ابلاغ برای کلیه کارشناسان تا ۱۵ مرداد ماه
- نظارت بر امور صورت گرفته کمیته‌ها جهت اطلاع از اجرای بهینه
- تهیه و تدوین برنامه بازدید از مراسم بازگشایی مدارس (روز شکوفه‌ها، جوانه‌ها روز یکشنبه مورخ ۹۲/۶/۳۱ و بازگشایی مدارس روز دو شنبه مورخ ۹۲/۷/۱)
- تهیه و تدوین و استخراج نتایج بازدید توسط گروه ارزیاب استانی از مراسم بازگشایی براساس فرم های تدوین شده مربوط
- تجزیه و تحلیل فعالیت های پروژه مهر ۹۲ در دو بخش ادارات و مدارس و تنظیم و ارسال گزارش آن به دبیر ستاد پروژه مهر

اعضاء کمیته

- رئیس اداره ارزیابی عملکرد: مسئول کمیته ارزیابی
- کارشناس مسئول ارزیابی عملکرد: دبیر
- کارشناس مسئول پاسخگویی به شکایات: عضو
- کارشناسان اداره ارزیابی عملکرد: عضو

بخش دوم: فعالیت های ادارات تابع

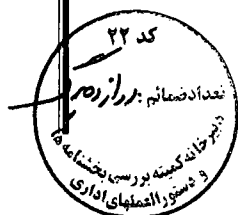
الف) تشکیل ستاد پروژه مهر ۹۲ در مناطق تابع همانند ادارات کل صورت پذیرد با این تفاوت که معاون توسعه مدیریت و پشتیبانی مناطق علاوه بر مسئولیت کمیته تعمیر و تجهیز مسئولیت کمیته انتصابات مدیران را به شکل زیر به عهده دارند.

کمیته انتصابات

این کمیته مجری دستورالعمل انتصاب مدیران و معاونان واحدهای آموزشی و پست های اداری می‌باشد.

* شرح وظایف

- اعلام نتایج ارزیابی از فعالیت ها
- اجرای دستورالعمل انتصاب مدیران و معاونان واحدهای آموزشی



- اجرای دستورالعمل انتصاب اداری

- اعلام نتیجه به ستاد پروژه مهر جهت اقدامات مقتضی

اعضاء کمیته

معاون توسعه مدیریت و پشتیبانی : مسئول کمیته
مسئول امور اداری : دبیر
مسئول ارزیابی عملکرد: مسئول ارزیابی از فعالیت های مدیران و اعلام نتایج آن به کمیته
معاونین آموزشی (ابتدایی ، متوسطه) ، پروورشی و فرهنگی و تربیت بدنی و سلامت : عضو
مسئول اداره حراست: عضو

ضمناً اعضاء کمیته ارزیابی در مناطق به شرح ذیل می باشند:

کارشناس مسئول ارزیابی عملکرد: مسئول کمیته ارزیابی
کارشناس یا کاردان ارزیابی عملکرد: دبیر
نمایندگان مدیران دوره های تحصیلی : عضو
افرادی که در طی سال تحصیلی به عنوان راهنمای آموزشی با اداره ارزیابی عملکرد همکاری داشتند: عضو

بخش سوم: فعالیت های مدارس

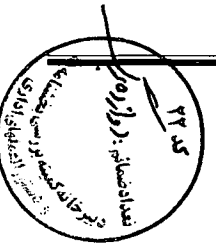
تشکیل ستاد بازگشایی مهر سال ۱۳۹۲

اهداف ستاد: آماده سازی، زیباسازی و برگزاری جشن بازگشایی مدارس

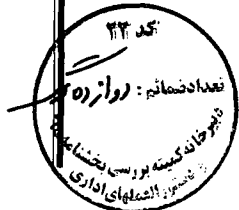
اعضاء ستاد

مدیر مدرسه : رئیس ستاد
معاون آموزشی : دبیر ستاد
سایر معاونان: عضو ستاد
نماینده معلمان: عضو
خدمتگزار و سرایدار: عضو
اعضای انجمن اولیا و مربیان: عضو
اعضای شورای دانش آموزی: عضو
وظایف ستاد

تهیه تقویم زمان بندی و اولویت کاری جهت آماده سازی، و بازگشایی مدارس



- تشکیل شورای عمومی معلمان در هفته قبل از شروع سال تحصیلی
- تنظیم برنامه هفتگی مدرسه و توزیع آن در بین دانش آموزان روز اول مهرماه
- دریافت ابلاغ برنامه کاری همکاران قبل از شروع سال تحصیلی
- تهیه و تنظیم تقویم اجرایی سالانه مدرسه
- برگزاری جشن بازگشایی مدرسه (دعوت و تقدیر از خانواده های معظم شهدا، جانبازان، ایثارگران، بازنشستگان سال قبل، مسئولین شهری و محلی، دانش آموزان ساعی و برتر در زمینه های فرهنگی، آموزشی، پرورشی و ...)
- بزرگداشت هفته دفاع مقدس (برگزاری نمایشگاه؛ دعوت از نیروی انتظامی و ...)
- برگزاری مسابقات مختلف علمی، فرهنگی، ورزشی و ...)
- اجرای برنامه های شاد و متنوع
- تزئین واحدهای آموزشی جهت ورود دانش آموزان در روز بازگشایی
- نصب و برافراشته نمودن پرچم جمهوری اسلامی ایران به شکلی زیبا که نشان از اقتدار ملتی شهیدپرور باشد.
- استقبال از دانش آموزان (تهیه دروازه قرآن، اسپند دود کردن، اهداء شاخه گل)
- زیباسازی درب ورودی، تابلو مدرسه (ورودی ها، راهروها، نصب آینه، مشخص نمودن محل تبلیغات، دیوار نویسی و ...)
- به سازی فضاهای نمازخانه، کتابخانه و اتاق مشاوره و بهداشت
- به سازی دفاتر مدارس و رنگ آمیزی کلاس ها و استفاده از پرده های الوان با توجه به روانشناسی رنگ ها
- ایجاد فضای سبز و محوطه سازی (ساخت آب نما، نصب نیمکت، سطل های زباله با اشکال و رنگ های متفاوت، استفاده از گلدان، نصب تخته سیاه، میز نشریات و نصب تلفن عمومی و ...)
- احیاء هویت فرهنگی (شناسایی مکان های تاریخی و شخصیت های علمی، مذهبی، محل سکونت دانش آموزان و برگزاری مسابقات و بازدید از موزه ها و ارائه تحقیقات توسط دانش آموزان در طی سال تحصیلی)
- نصب قاب شرح زندگی نامه شهید، خیر مدرسه ساز، دانشمند و ... برای واحدهای آموزشی که نام این بزرگواران را دارا هستند.
- استفاده از پوشش و رنگ مناسب با توجه به دوره های تحصیلی
- نصب تهویه، آینه، پیام های بهداشتی، رخت آویز، استفاده از آب گرم - صابون مایع در سرویس های بهداشتی، استفاده از سطل های زباله درب دار به همراه کیسه زباله نظافت سرویس های بهداشتی با استفاده از مواد ضد عفونی کننده.
- جداسازی آبخوری ها از سرویس بهداشتی



- به سازی بوفه مدرسه (نصب شیر آب، توزیع مواد خوراکی مجاز ، دارا بودن کارت بهداشت و لباس سفید برای فروشنده ، رنگ آمیزی داخل و خارج بوفه حتی الامکان رنگ آمیزی قابل شست و شو و رعایت کامل اصول بهداشتی)

- به سازی و تجهیز آزمایشگاه ، کارگاه ، سایت رایانه

- تهیه کیت های وسایل کمک آموزشی مورد نیاز مدرسه

- تجهیزات امکانات ورزشی و بهداشتی

- تهیه و تنظیم برنامه هفتگی درسی دانش آموزان و ارائه آن در روز اول مهر به دانش آموزان

- تهیه و تنظیم تقویم اجرایی و سالانه

- نصب زنگ مناسب با ملودی ملایم

- خط کشی محوطه و زمین های ورزشی

- تهیه پوشاک و لوازم التحریر با همکاری انجمن اولیا مربیان برای دانش آموزان نیازمند

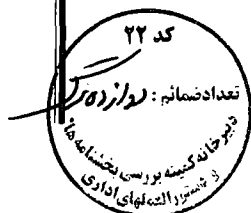
نحوه ارزیابی از فعالیت های پروژه مهر ۹۲

طبق روال هر ساله گروه ارزیاب در سطح ستاد ، ادارات کل و مناطق تابعه تشکیل و در روز جشن شکوفه ها ،

جوانه ها و اول مهر در ادارات کل ، ادارات و مدارس حضور یافته و براساس فرم های پیوست نتایج ارزیابی

تعیین و ادارات کل و مناطق تابعه برتر مشخص و معرفی خواهند شد. قابل ذکر است فرم های ارزیابی همراه

دستورالعمل به تمامی واحدهای آموزشی ارسال گردد .

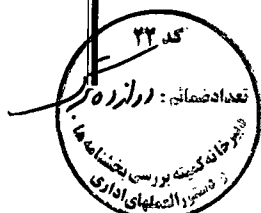


فرم بازدید عملکرد ستاد پروژه مهر سال تحصیلی ۹۳-۱۳۹۲

اداره کل و ادارات تابع آموزش و پرورش

ردیف	شاخص های ارزیابی	عالی (۵)	بسیار خوب (۴)	خوب (۳)	متوسط (۲)	ضعیف (۱)	مستندات قابل رؤیت در روز بازدید
۱	عملکرد جلسات متشکله ستاد پروژه مهر						ابلاغ ها ، صورت جلسات ، مصوبات اقدام شده
۲	عملکرد کمیته سازماندهی						ابلاغ ها ، صورت جلسات ، مصوبات اقدام شده
۳	عملکرد کمیته تعمیر و تجهیز						ابلاغ ها ، صورت جلسات ، مصوبات اقدام شده
۴	عملکرد کمیته توجیه و تبلیغ						ابلاغ ها ، صورت جلسات ، مصوبات اقدام شده
۵	عملکرد کمیته تأیید صلاحیت						ابلاغ ها ، صورت جلسات ، مصوبات اقدام شده
۶	عملکرد کمیته نظارت و ارزیابی						ابلاغ ها ، صورت جلسات ، مصوبات اقدام شده
۷	ارسال دستورالعمل بخشنامه و فرم های ارزیابی						نمونه دستورالعمل ، بخشنامه ها
۸	پی گیری امور مربوط به اتمام تعمیرات اساسی و پروژه های نیمه تمام و تعمیرات جزئی						صورت حساب مبالغی که به حساب ادارات و مدارس واریز گردیده
۹	تجهیز مدارس به وسایل آموزشی ، کمک آموزشی ، پرورشی						لیست خرید تجهیزات و نحوه توزیع در مدارس
۱۰	تجهیز مدارس به وسایل پرورشی، ورزشی، بهداشتی						لیست خرید تجهیزات و نحوه توزیع در مدارس
۱۱	نحوه تعامل و جذب مساعدت های بخش های دولتی ، خصوصی						مکاتبات صورت گرفته و لیست مساعدت های مادی و نقدی و ...
۱۲	تبلیغات در سطح شهر و مدارس و پوشش خبری مناسب						نمونه تراکت ها ، بنرها و پلاکاردها
۱۳	انجام نقل و انتقالات ، صدور ابلاغ ها تا قبل از بازگشایی مدارس						فرم های نقل و انتقالات و سیستم بکفا
۱۴	توزیع به موقع کتب درسی						مکاتبات صورت گرفته
۱۵	نحوه برگزاری جشن شکوفه ها، جوانه ها و بازگشایی						نمونه بخشنامه ها ، برگزاری نمایشگاه و ...
۱۶	دعوت از خانواده شهدا، جانبازان ، آزادگان و دعوت از مسئولین اداری ، شهری و محلی						نمونه دعوت نامه ها و لیست مدعوین
۱۷	تهیه و تنظیم برنامه بازدید از روز جشن شکوفه ها و جوانه ها و بازگشایی						برنامه و لیست بازدید
۱۸	نحوه تقدیر از فعالیت های پروژه مهر در سال تحصیلی گذشته						لیست تقدیر شدگان و هدایا اختصاص داده شده
۱۹	سخنرانی مسئولین آموزش و پرورش قبل از خطبه های نماز جمعه						زمان و مکان سخنرانی ثبت شود
۲۰	طرح ها و ابتکارات صورت گرفته در راستای پروژه مهر						حداقل دو طرح و ابتکار ثبت شود
	جمع کل						امتیاز نهایی : <input type="text"/>

کمیته ارزیابی پروژه مهر ۹۲



فرم بازدید از نحوه فعالیت های ستاد بازگشایی واحدهای آموزشی

اداره آموزش و پرورش در سال تحصیلی ۹۳-۱۳۹۲

نام مدرسه: دوره تحصیلی: شماره تلفن:

نام و نام خانوادگی مدیر مدرسه: نوبت:

ردیف	شاخص های بازدید	عالی (۵)	بسیار خوب (۴)	خوب (۳)	متوسط (۲)	ضعیف (۱)
۱	برنامه ریزی مفید و قابل اجرا از طریق تشکیل جلسات برای اجرای مطلوب پروژه مهر					
۲	صدور ابلاغ داخلی برای اعضای ستاد بازگشایی و تقسیم وظایف					
۳	کیفیت و بهداشت عمومی واحد آموزشی					
۴	زیباسازی و رنگ آمیزی و شعار نویسی دیوار های بیرون و داخل ، درب ورودی، تابلو مدرسه، پرچم جمهوری اسلامی ایران، سالن ها ، دفاتر، کلاس ها و ... به سازی و رنگ آمیزی دفاتر ، کلاس ها ، سالن ها و استفاده از پرده های الوان با توجه به روانشناسی رنگ ها					
۵	نصب زنگ مناسب با ملودی ملایم					
۶	ایجاد فضای سبز ، نصب نیمکت ، سطل زباله ، تلفن عمومی؛ میز نشریات و ...					
۷	بهسازی و تجهیز فضاهای نمازخانه ، کتابخانه ، اتاق مشاوره و بهداشت					
۸	جداسازی سرویس های بهداشتی از آبخوری و لوله کشی صابون مایع					
۹	به سازی و تجهیز آزمایشگاه ، کارگاه ، سایت و رایانه و ...					
۱۰	تهیه کیت های کمک آموزشی مورد نیاز مدرسه					
۱۱	تهیه و تنظیم و توزیع برنامه هفتگی به دانش آموزان در روز اول مهر با توجه به طرح تعطیلی پنج شنبه ها					
۱۲	به سازی و تجهیز اتاق ورزش؛ خط کشی محوطه					
۱۳	تهیه و تنظیم تقویم اجرایی سالانه					
۱۴	تهیه پوشاک و لوازم تحریر با همکاری انجمن اولیا و مربیان برای دانش آموزان نیازمند					
۱۵	انجام امور تبلیغی و ساماندهی تابلو اعلانات					
۱۶	دعوت از مسئولین اداری ، محلی، بازنشستگان سال قبل، خانواده شهدا ، جانبازان و آزادگان در مراسم بازگشایی					
۱۷	برگزاری مراسم جشن شکوفه ها ، و جوانه ها					
۱۸	برگزاری جشن بازگشایی مدارس و شروع سال تحصیلی برای تمامی دانش آموزان					
۱۹	بزرگداشت هفته دفاع مقدس (برگزاری نمایشگاه، کتاب و ...)					
۲۰	طرح ابتکارات مدرسه در راستای اجرای بهینه پروژه مهر ۹۲					
						جمع امتیازات:

نام و نام خانوادگی و امضاء ارزیاب:

